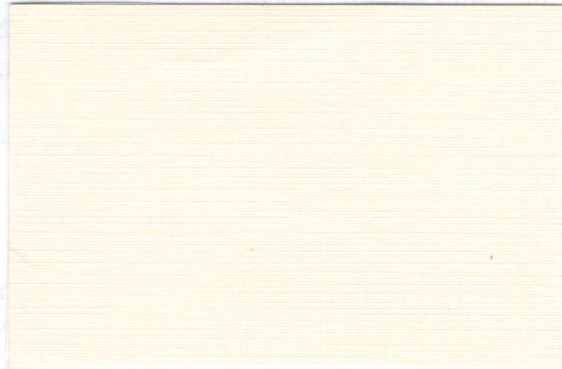


Kolbuszowa, dnia 02.01.2025r.

BR.0004.1.2025



W związku ze złożoną przez Pana skargą na adres poczty elektronicznej w dniu 10.12.2024r., informuję, że została ona rozpatrzona na posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Kolbuszowej w dniu 30.12.2024r.

Komisja **wyzywa** do uzupełnienia skargi zgodnie z art. 63 ustawy kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 poz. 572 ze zm.) oraz art.8 ust. 1i 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U.2005.5.46 z dnia 2002.01.22) **w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego pisma pod rygorem pozostawienia skargi bez rozpoznania**

- Podania (żądania, wyjaśnienia, odwołania, zażalenia) wnosi się na piśmie, za pomocą telefaksu lub ustnie do protokołu. Podania utrwalone w postaci elektronicznej wnosi się na adres do doręczeń elektronicznych lub za pośrednictwem konta w systemie teleinformatycznym organu administracji publicznej. **Jeżeli przepisy odrębne nie stanowią inaczej, podania wniesione na adres poczty elektronicznej organu administracji publicznej pozostawia się bez rozpoznania.**

Zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami :

- Podanie powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adres, również w przypadku złożenia podania w postaci elektronicznej, i żądanie oraz czynić zadość innym wymaganiom ustalonym w przepisach szczególnych.

- Podanie wniesione na piśmie albo ustnie do protokołu powinno być podpisane przez wnoszącego, a protokół ponadto przez pracownika, który go sporządził. Gdy podanie wnosi osoba, która nie może lub nie umie złożyć podpisu, podanie lub protokół podpisuje za nią inna osoba przez nią upoważniona, czyniąc o tym wzmiankę obok podpisu.

- Podanie wniesione na adres do doręczeń elektronicznych lub za pośrednictwem konta w systemie teleinformatycznym organu administracji publicznej zawiera dane w ustalonym formacie, zawartym we wzorze podania określonym w odrębnych przepisach, jeżeli te przepisy nakazują wnoszenie podań według określonego wzoru.

- Organ administracji publicznej jest obowiązany potwierdzić wniesienie podania, jeżeli wnoszący tego zażąda.

- Skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

- Jeżeli z treści lub wniosku nie można należycie ustalić ich przedmiotu, wzywa się wnoszącego skargę lub wniosek do złożenia w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnienia lub uzupełnienia z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie skargi lub wniosku bez rozpoznania.

Z uwagi na harmonogram prac Rady Miejskiej w Kolbuszowej termin załatwienia skargi przesuwa się do dnia 31.01.2025r.

Zgodnie z art. 64 § 2 ustawy kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 poz. 572 ze zm.), jeżeli podanie nie spełnia innych wymagań ustalonych w przepisach prawa, należy wezwać wnoszącego do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie podania bez rozpoznania.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kolbuszowej**

Jan Fryc