

**UCHWAŁA NR XIV/180/19
RADY MIEJSKIEJ w KOLBUSZOWEJ
z dnia 30 października 2019 roku**

w sprawie zmiany Uchwały Nr IX/119/19 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 31.05.2019 r. w sprawie ustalenia na terenie Miasta Kolbuszowa Strefy Płatnego Parkowania oraz opłat za parkowanie pojazdów na drogach publicznych

Na podstawie artykułu 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i ust.2 pkt 4, art. 41.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz w związku z art. 13 ust 1 pkt 1 oraz art. 13b ust 3 i 4 i art. 13 f Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

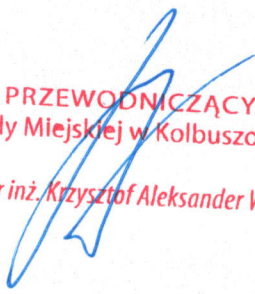
§1. § 6 w Uchwale Nr IX/119/19 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 31.05.2019 r. otrzymuje brzmienie:

Dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny wydanej przez Burmistrza Kolbuszowej ustala się 50% bonifikaty w opłacie o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 uchwały.

§2. Zmianie ulega załącznik nr 2 do Uchwały Nr IX/119/19 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 31.05.2019 r. w sprawie ustalenia na terenie Miasta Kolbuszowa Strefy Płatnego Parkowania oraz opłat za parkowanie pojazdów na drogach publicznych i otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kolbuszowej.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 15 listopada 2019 r.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
mgr inż. Krzysztof Aleksander Wilk

UZASADNIENIE

Udzielenie 50% bonifikaty dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny wydanej przez Burmistrza Kolbuszowej nie jest możliwe do zaprogramowania w parkomacie. Stąd ta bonifikata będzie miała zastosowanie jedynie w przypadku wykupienia „karty abonamentowej”.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
mgr inż. Krzysztof Aleksander Wilk

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
mgr inż. Krzysztof Aleksander Wilk

Załącznik nr 2 do uchwały Nr IX/119/19
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
z dnia 31.05.2019 r.

Regulamin korzystania ze Strefy Płatnego Parkowania przy ul. Plac Wolności w Kolbuszowej

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady parkowania pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania przy ul. Plac Wolności w Kolbuszowej.

§2. Użyte w regulaminie określenia oraz skróty oznaczają:

- 1) SPP – Strefa Płatnego Parkowania,
- 2) BSPP – biuro Strefy Płatnego Parkowania
- 3) Inkasent SPP – pracownik upoważniony do pobierania opłat za parkowanie w Strefie Płatnego parkowania
- 4) Kontroler SPP – uprawniony pracownik Urzędu Miejskiego kontrolujący poprawność uiszczania opłat za postój pojazdów w SPP
- 5) Parkomat - urządzenie umożliwiające opłacenie postoju pojazdu w SPP wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas postoju,
- 6) Bilet parkingowy – dowód uiszczenia opłaty, wygenerowany automatycznie przez urządzenie elektronicznego poboru opłaty za postój pojazdów w SPP. Bilet parkingowy zawiera oznaczenie administracyjnego SPP, numer referencyjny pojazdu oraz datę i godzinę, do której opłata za postój została uiszczona.
- 7) Karta abonamentowa – dokument zawierający swój numer seryjny oraz numer rejestracyjny pojazdu, potwierdzający wniesienie opłaty abonamentowej, uprawniający do parkowania w SPP bez wnoszenia opłaty jednorazowej.
- 8) Karta parkingowa – dokument wydany osobie niepełnosprawnej na podstawie art8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym.(tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1990)
- 9) Zastrzeżone miejsce postojowe „koperta” – zastrzeżone stanowisko postojowe wyznaczone w celu korzystania z niego na prawach wyłączności przez osobę, która poniosła z tego tytułu opłatę,
- 10) Karta Dużej Rodziny – dokument imienny wydany przez Burmistrza Kolbuszowej uprawniający do korzystania z 50% bonifikaty w opłacie dla posiadaczy wykupionego abonamentu.

§3. 1. Prawo do korzystania z zastrzeżonego miejsca parkingowego „koperty” przysługuje w pierwszej kolejności przedsiębiorcy posiadającemu tytuł prawny do lokalu usytuowanego w SPP, który w tym celu zawrze umowę z zarządcą drogi określającą czas i warunki korzystania z „koperty”, po uprzednim uiszczeniu wymaganej opłaty.

2. Liczba „kopert” w SPP jest limitowana do 10 % całkowitej liczby miejsc parkingowych.

3. Koszty związane z utworzeniem zastrzeżonego miejsca parkingowego wraz z przywróceniem tego miejsca do stanu pierwotnego, ponosi użytkownik „koperty”.

4. Zajęcie „koperty” przez pojazdy samochodowe innych osób niż uprawnione, nie upoważnia do roszczeń z tego tytułu w stosunku do zarządcy drogi.

§5.1. W celu skorzystania z uprawnień do bonifikaty za kartę abonamentową osoba uprawniona powinna okazać inkasentowi Kartę Dużej Rodziny.

2. Wykupiony bilet parkingowy przez cały czas swojej ważności uprawnia do parkowania w granicach SPP.

3. Bilet parkingowy „Karta abonamentowa”, „ identyfikator” powinien być wyłożony wewnątrz pojazdu za przednią szybą w sposób widoczny umożliwiający swobodne odczytanie treści i stwierdzenie ich ważności przez inkasenta lub kontrolera SPP.

§6.1. Dla posiadaczy pojazdów korzystających z zerowej stawki opłat wymienionych w Uchwale Rady Miejskiej w Kolbuszowej wystawia się odrębny identyfikator, zawierający dane określające markę, typ i numer pojazdu.

2. Identyfikator wydaje się na dany rok kalendarzowy.

3. Zmiana uwidocznionych w identyfikatorze danych dotyczących pojazdu, niepowodująca utraty uprawnień do korzystania z zerowej stawki opłaty (np. zmian pojazdu na inny), wymaga – w celu dalszego korzystania uzyskania nowego identyfikatora pod warunkiem przedstawienia dokumentów potwierdzającego zaistniałą zmianę oraz zwrotu poprzednio wydanej karty.

§7.1. Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wystawienia wezwania może wnieść reklamację do Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej. Reklamacje wnosi się niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni od dnia wystawienia wezwania.

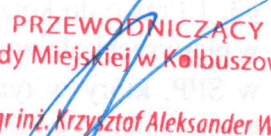
2. Podstawą reklamacji o której mowa w ust.1 jest:

1) bilet parkingowy wykupiony w czasie dłuższym niż 5 min. od czasu wystawienia przez kontrolera wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej,

2) kolejny bilet wykupiony w czasie nie dłuższym niż 10 min. Od czasu utraty ważności wcześniej wykupionego biletu parkingowego,

3) ważny bilet parkingowy, (karta abonamentowa, identyfikator służbowy), który nie został umieszczony za przednią szybą pojazdu zgodnie z niniejszym regulaminem.

3. W przypadku uznania reklamacji dokument opłaty dodatkowej (wezwanie) nie wywołuje skutków prawnych.


PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Kolbuszowej
mgr inż. Krzysztof Aleksander Wilk